



Förvaltning:
Kommunledningsförvaltningen

Ansvarig:
HR-avdelningen

Version:
6

Dokumenttyp:
Policy

Dokument-ID:
00251

Diarienummer:
KS2020/379

Beslutat av:
Kommunfullmäktige

Publiceringsdatum:

Revideras:

Arbetsmiljö

Syfte

Arbetsmiljöpolicyn gäller för samtliga medarbetare inom Tranås kommun och syftar till att skapa en god arbetsmiljö genom att tydliggöra vad Tranås kommun anser är viktiga faktorer både för att skapa den arbetsmiljön och vad som kan minska risken för skada eller sjukdom.

En god arbetsmiljö

Ett hälsofrämjande och förebyggande synsätt är grunden för att uppnå en god arbetsmiljö. Tranås kommun arbetar med friskfaktorer som en del i att uppnå en god arbetsmiljö. Arbetet ska ge möjlighet till utveckling, arbetstillfredsställelse och gemenskap och arbetsklimatet ska präglas av ömsesidig respekt och tolerans.

Tranås kommun ska ha medarbetare med tydliga uppdrag som ser möjligheter och får inflytande för att kunna påverka utvecklingen av verksamheten. Vi ska ha en kultur som genomsyras av respekt för allas olikheter för ett gott samarbete och delaktighet. Arbetsplatsen ska vara fri från kränkande särbehandling, trakasserier och sexuella trakasserier. Vi pratar med varandra och inte om varandra.

I de fall där vi inte lyckas förhindra sjukdom eller olycksfall trots ett hälsofrämjande arbete med tidiga och förebyggande insatser så arbetar arbetsgivaren tillsammans med medarbetaren med arbetsanpassning och rehabilitering för att på ett så bra sätt som möjligt sträva efter att medarbetaren återgår i arbete eller hjälps vidare.

Tranås kommun strävar efter en arbetsplats fri från rökning, alkohol och droger. Varken medarbetare eller elever/kunder/brukare ska utsättas för tobaksrök. Kommunen accepterar inte någon form av drogmissbruk så att det påverkar arbetet eller skadar förtroendet för kommunens verksamheter.

Arbetsmiljöfrågor hanteras i samverkan mellan arbetsgivare, medarbetare och skyddsombud. Delaktighet, inflytande och utveckling är centralt och kommunikationen ska bygga på dialog som präglas av öppenhet och lyhördhet. Arbetsmiljöarbetet ska genomsyra alla beslut som fattas och alla aktiviteter som genomförs, en god dialog i vardagen uppmärksammar risker på ett tidigt stadie.



Ansvar

Arbetsgivaren

Tranås kommun har som arbetsgivare det övergripande ansvaret för arbetsmiljön. Det yttersta ansvaret för arbetsmiljön har därmed de förtroendevalda i kommunens nämnder. Dock är utgångspunkten att så många verksamhetsfrågor som möjligt ska behandlas ute på arbetsplatserna av dem som är närmast berörda. Därav sker en fördelning av arbetsmiljöuppgifter till chefer och i vissa fall medarbetare, så långt ut i verksamheten som möjligt. Med fördelningen följer ansvaret att utföra uppgifterna.

Arbetsgivaren ansvarar för att genomföra två tillfällen, vår och höst, med arbetsmiljöutbildning för nya chefer och skyddsombud för att se till så att dessa vet vad som gäller enligt lagstiftning men även utifrån hur Tranås kommun arbetar med arbetsmiljöfrågor.

Chefer

Respektive chef ansvarar för att varje arbetsplats årligen kartlägger arbetsmiljön, genomför riskbedömningar, formulerar handlingsplaner med konkreta arbetsmiljöåtgärder och i övrigt uppfyller det som medföljer arbetsmiljöansvaret. Chefen ansvarar för att upplysa både nya och befintliga medarbetare om vilka policys, instruktioner och rutiner som gäller på arbetsplatsen och i Tranås kommun.

Alla chefer, som fördelats arbetsmiljöuppgifter, ska ha rätt kunskaper, resurser och befogenheter för att kunna verka för en säker och god arbetsmiljö. Cheferna ska känna sig trygga i sitt aktiva bedrivande av det systematiska arbetsmiljöarbetet och ansvarar för att boka in sig på arbetsmiljöutbildningen samt att returnera arbetsmiljöuppgifter som de inte känner att de kan ta ansvar för utifrån kunskap, resurser eller befogenheter.

Medarbetare

Alla medarbetare har ett ansvar att bidra till en god arbetsmiljö och att delta i genomförandet av de åtgärder som behövs för utveckling av arbetsmiljön. Var och en ska i det dagliga arbetsmiljöarbetet visa ett personligt ansvar för sin hälsa och vara uppmärksam på eventuella risker. Det är också varje medarbetares ansvar att följa de instruktioner och rutiner som finns avseende arbetsmiljön.



Mål

Mål 1. Tranås kommun ska ha sjuktal som är lägre än 6 % de kommande åren

- Sjuktalet följs upp månadsvis
- Ett aktivt arbete med friskfaktorer och rehab skapar förutsättningar för friska medarbetare
- Följs upp och analyseras av verksamheterna i verksamhetsplanerna.
- Analyseras för kommunen som helhet i den årliga rapporten för det systematiska arbetsmiljöarbetet och aktiva åtgärder

Mål 2. Tranås kommun ska vara bland de 25% av kommunerna som ligger högst enligt SKR:s HME värden som jämförs i Kolada.

- Motivation, ledning och styrning. Där frågor kring meningsfullhet, tydlig rollbeskrivning och ledarskap visar på om vi arbetar i rätt riktning.
- Mäts och följs upp i medarbetarenkäten
- Följs upp och analyseras av verksamheterna i verksamhetsplanerna
- Analyseras för kommunen som helhet i den årliga rapporten för det systematiska arbetsmiljöarbetet och aktiva åtgärder

Uppföljning

Kommunstyrelsen följer upp arbetsmiljöpolicy och dess mål vid behov. Målen följs upp och analyseras årsvis i verksamhetsplanerna. Målen kan behövas byta ut efter några år för att fokusera på andra områden.