

Returadress:
Jordbruksverket
Leader
551 82 Jönköping



Projekt- och investeringsstödsavdelningen
Handläggare för stöd inom Leader
Anna Gårde
Telefon: 036-156104
E-post: anna.garde@jordbruksverket.se

Tranås Cykelklubb
C/o Anette Grändevall
Sofia Dahlbergs gata 5 lgh 1005
57337 TRANÅS

Datum: 2024-08-30

Journalnr: 2023-3161

BESLUT – Din ansökan om projektstöd

Jordbruksverkets beslut

Folkungaland har prioriterat projektet och Jordbruksverket beviljar din ansökan om projektstöd för *Bredstorp MTB Arena* med journalnummer 2023-3161.

Du kan få högst 67,00 procent men inte mer än 1 585 102 kronor i stöd för de utgifter som ger rätt till stöd. Stödet avser projektet och de utgifter som är kopplade till aktiviteterna som framgår i ansökan och i detta beslut.

Pengarna från den strategiska planen 2023-2027 tillsammans med pengarna från Folkungaland begränsas till högst 100,00 procent av de utgifter som ger rätt till stöd.

Villkor för beslutet

Beslutet gäller under förutsättning att du följer nedanstående villkor och vad som följer av tillämplig lag, förordning eller föreskrift.

Syfte och mål

Du ska följa syftet och uppnå målet med stödet och genomföra projektet enligt detta beslut.¹ Om du inte följer detta beslut kan det påverka stödets storlek.

Syftet med projektet är att etablera en öppen, rolig, utvecklande och tillgänglighetsanpassad Mountain Bike (MTB) arena för den lilla cyklisten på springcykel till erfarna vuxna.

Målet är att bygga en MTB arena på Bredstorps idrottsplats i Tranås.

Projektet består av att bygga:

- hoppleder
- mini slopestyle
- flowtrail från topp

- spiralbro
- enduro område
- trailheads
- informationstavla
- grill- och samlingsplatser

samt att:

- dränera
- genomföra studiebesök
- arrangera föreläsningar och utbildningar

Investeringarna ska genomföras på platsen med koordinater:

N6432256, E499666

Platsen motsvarar vänstra hörnet på ritningen över Bredstorp MTB Arena.

Viktiga datum

Du kan få pengar för godkända utgifter som har fakturadatum och betaldatum tidigast den 13 september 2023.²

Slutdatum för projektet är den 30 november 2026.

Din ansökan om slututbetalning ska ha kommit in till oss senast vid ditt slutdatum.³ Du ska fullt ut ha genomfört projektet senast vid ditt slutdatum. För att vi ska pröva en ansökan om utbetalning ska den vara fullständigt ifylld.⁴

Skicka in tillstånd, godkännande och avtal

Om det krävs tillstånd, godkännande eller avtal för projektet ska du skicka in kopior av dem senast i samband med ansökan om slututbetalning. Om något tillstånd, godkännande eller avtal krävs för en viss del av genomförandet ska du ha det på plats när du påbörjar den delen av genomförandet.⁵

Villkor för genomförandet

Redovisa projektets eller investeringens utgifter och intäkter separat

Om ditt beslut om stöd grundar sig på faktiska utgifter, ska du i din bokföring på ett tydligt och överskådligt sätt kunna visa vilka utgifter och intäkter som hör till projektet i förhållande till din övriga verksamhet.⁶ Den separata redovisningen ska skickas in med varje ny ansökan

om utbetalning och avse den period du söker utbetalning för. Du ska välja någon av följande metoder beroende på omfattningen av din verksamhet och din bokföring:

- Projektkod, resultatenheter, kostnadsställe, objekt eller liknande.
- Ett eller flera bokföringskonton som är särskilt avsedda för projektet. Dessa konton ska förslagsvis vara märkta med ett specifikt namn eller nummer. Konton får omfatta andra utgiftsposter än de som redovisats i ansökan om utbetalning, förutsatt att dessa tillhör projektet.
- Tydlig markering i bokföringsunderlag eller kolumndagbok som visar att stödmottagare har bokfört de utgifter och intäkter som hör till projektet.

Kontant eller annan betalning som inte är spårbar

Du får inte stöd för ett köp som överstiger 1 000 kronor om utgifterna är betalade med sedlar, mynt eller annat betalningsmedel där det inte framgår av bankkontoutdrag att betalningen gått till rätt mottagare.⁷

Upphandla varor och tjänster

Utifrån den bedömning vi gjort vid handläggningen av din ansökan om stöd anser vi att du inte behöver följa lagen om offentlig upphandling.⁸ Om dina förutsättningar ändras under insatsens gång och du blir upphandlingsskyldig enligt lagen om offentlig upphandling behöver dina inköp vara gjorda enligt lagen för att du ska kunna få stöd för dina utgifter.⁹

Använd logotypen för EU:s medfinansiering på informations- och kommunikationsmaterial

Om du före slututbetalningen av stödet producerar någon form av information inom projektet ska du i materialet visa EU:s medverkan genom att ha med EU:s logotyp för medfinansiering.¹⁰ EU-logotypen ska om möjligt visas i färg och vara väl synlig på en framträdande plats. Om andra logotyper finns på materialet ska EU:s logotyp vara av minst samma storlek, till höjd eller bredd, som den största av dessa logotyper.¹¹

Informera om projektet på din webbplats och på sidor på sociala medier

Om du som stödmottagare har en webbplats och sociala medier ska du där ha en kort beskrivning av projektet, i proportion till stödnivån, inklusive dess syfte och resultat samt ha med EU:s logotyp för medfinansiering.¹² Logotypen ska vara väl synlig på en framträdande plats och om det även finns andra logotyper ska EU:s logotyp vara av minst samma storlek, till höjd eller bredd, som den största av dessa logotyper.¹³ Informationen ska finnas kvar tills du har fått slututbetalningen för projektet.

Informationen och EU:s logotyp behöver endast finnas på de sociala medier som används i projektet.

Sätt upp en informationsskylt

Du kommer att få en skylt som vi har beställt och som du ska betala. När du tagit emot skylten ska du sätta upp den på en plats som är väl synlig för allmänheten i anslutning till projektet.¹⁴ Skylten ska sitta kvar tills du har fått slututbetalningen för projektet.

Redovisa utgifter för mat och representation

Du kan få stöd för utgifter för lunch och middag i ditt projekt. Om du redovisar sådana utgifter ska du redovisa 100 kronor exklusive moms per lunch eller middag och person vid ansökan om utbetalning. Du ska bifoga deltagarlistor med namn och motiv till utgifterna.¹⁵

Du kan få stöd för utgifter för fika i ditt projekt. Om du redovisar sådana utgifter ska du redovisa dina faktiska utgifter, men högst 60 kronor exklusive moms per fika och person vid ansökan om utbetalning. Du ska bifoga deltagarlistor med namn och motiv till utgifterna samt redovisa uppgifter om antal deltagare. Du ska även verifiera utgifterna med faktura eller kvitto och betalningsbevis.¹⁶

Redovisa milersättning för resor med egen bil, tjänstebil eller leasingbil

Du kan få stöd för utgifter för resor i projektet med egen bil, tjänstebil eller leasingbil där milkostnaden inte ingår i leasingavtalet. Om du redovisar sådana utgifter ska du redovisa milersättning med 40 kronor per mil vid ansökan om utbetalning. Du ska skicka in uppgifter om resorna på Jordbruksverkets blankett *Körjournal - projektstöd* eller annat underlag med motsvarande uppgifter. Om resekostnader faktureras ska du redovisa det fakturerade beloppet.¹⁷

Begagnad utrustning och material

Begagnad utrustning och material kan ge rätt till stöd. Begagnad utrustning och material ger rätt till stöd om

- priset för begagnad utrustning och material inte överstiger marknadsvärdet och är lägre än kostnaden för motsvarande ny utrustning
- utrustningen och materialet har de tekniska egenskaper som behövs för projektet
- den tidigare ägaren har intygat att den begagnade utrustningen eller materialet inte har köpts in med offentliga medel.¹⁸

Om du köper utrustning eller material som är begagnad, utrustningen eller materialet uppfyller villkoren ovan och du inte redan har lämnat ett intyg, ska du vid ansökan om utbetalning bifoga ett intyg där den tidigare ägaren av utrustningen eller materialet intygar att denne inte köpt utrustningen eller materialet med stöd av offentliga medel.¹⁹ Du kan använda Jordbruksverkets blankett *Begagnad utrustning och material – intyg för den strategiska planen 2023-2027*.

Behåll din investering i infrastruktur i minst fem år efter slututbetalning

Under minst fem år från och med dagen för slututbetalningen av stödet ska du

- säkerställa att investeringen används på det sätt som var tänkt från början
- säkerställa att verksamheten inte upphör
- säkerställa att ingen part får en felaktig förmån om du överlåter infrastruktur
- följa de mål och villkor för investeringen som framgår av detta beslut så att karaktären på investeringen inte ändras.
- säkerställa att investeringen finns kvar i Sverige.²⁰

Om du inte behåller din investering i infrastruktur kommer vi att göra ett återkrav i proportion till hur lång tid som återstår av femårsperioden.²¹

Redovisa intäkter

När du ansöker om utbetalning ska du redovisa de intäkter som projektet genererat under den tidsperiod som ansökan om utbetalning avser. Du ska redovisa intäkterna på finansieringstypen *Övrig privat finansiering* i e-tjänsten. Du ska skicka in utdrag ur din bokföring som visar hur stora intäkterna har varit.²²

Om intäkterna bara delvis beror på projektet ska du redovisa den del av intäkten som projektet gett upphov till. Du ska i så fall motivera hur du har kommit fram till projektets del av intäkten.²³

Avbetalningsköp

Om du köper din investering på avbetalning ska du följa kontraktet om avbetalning och ha samtliga fakturor och kvitton på avbetalningarna tillgängliga i tio år efter slututbetalningen.²⁴ Utgiften för själva investeringen, upp till tillgångens marknadsvärde, kan ge rätt till stöd. När du har gjort den första avbetalningen kan du redovisa utgiften i en ansökan om utbetalning. Du får då redovisa ett belopp som motsvarar priset på hela investeringen.²⁵

Avgifter och kostnader som hör samman med avbetalningskontraktet får du inte stöd för.²⁶ Vid ansökan om utbetalning ska du skicka med kopior av avbetalningskontraktet, fakturor för kreditinstitutets köp, utdrag från ditt anläggningsregister eller bokföring samt faktura och betalningsbevis för din första avbetalning.²⁷

Jordbruksverket kan komma att kontakta dig

Jordbruksverket kan komma att kontakta dig för att få information om vid vilka datum du ska genomföra utbildningar, studiebesök och föreläsningar.

Du kan ansöka om förskott

Du har rätt att söka 250 000 kronor i förskott.²⁸ Du ansöker om förskott via Jordbruksverkets e-tjänst.

Ansök om delutbetalning

Jordbruksverket vill gärna att du ansöker om delutbetalning så tidigt som möjligt i ditt projekt. EU ställer krav på att Sverige uppnår årliga delmål för den strategiska planen. Det är därför viktigt att vi tidigt kan följa ditt projekt och rapportera hur det går.

Ansök om slututbetalning

Du ska ansöka om slututbetalning för ditt projekt. Om du inte har utgifter eller kostnader att redovisa ska du ansöka om slututbetalning på en krona.²⁹ När du ansöker om slututbetalning ska du fylla i resultatet av de indikatorer och uppföljningsuppgifter som du angav i din ansökan om stöd. Kontakta ditt leaderkontor för information om vilket underlag som krävs. Om du inte redovisar resultatet av indikatorerna och uppföljningsuppgifterna får du ingen utbetalning.³⁰

Svara på uppföljningsfrågor

Du ska i efterhand svara på de uppföljningsfrågor som vi ställer till dig. Dina svar ska komma in senast det datum som myndigheten bestämmer.

Skicka in geotaggade foton

Du ska skicka in geotaggade foton på din investering om vi begär det. Foton tas och skickas in till oss med Jordbruksverkets app *Geofoto*.

Ditt ärende kan komma att tas ut för kontrollbesök

Det är viktigt att känna till att ditt ärende kan väljas ut för kontroll. Kontrollbesök sker normalt före utbetalning men kan även i vissa fall ske efter att stödet har betalats ut. En viss del av urvalet för kontrollbesök baseras på en riskanalys och en viss del väljs ut slumpmässigt.³¹

Om du inte följer reglerna för stödet

Om du inte uppfyller villkoren eller reglerna för stödet kan du få avdrag på stödet. Om felet är allvarligt kan vi häva detta beslut helt eller delvis. Om vi häver beslutet kan du inte få några pengar.³²

Beskrivning av ärendet

Din ansökan om projektstöd kom in till Jordbruksverket den 13 september 2023.

Ditt stöd finansieras delvis av den strategiska planen 2023-2027 inom åtgärden Lokalt ledd utveckling genom Leader.

Motivering

LAG och Jordbruksverket bedömer att din ansökan ryms och prioriterats inom leaderområdets utvecklingsstrategi och är förenlig med gällande lagstiftning.

LAGs styrelse anser att projektet är ett mycket bra initiativ då det skapar goda förutsättningar för motion och rörelse som gynnar folkhälsan. Slitage och störningar i naturen minimeras då man nu anpassar banor för MTB cykling. Projektet bidrar också till platsutveckling och skapar nya möjligheter till synergieffekter mellan turism, handel och besöksnäringen.

Beslutet grundar sig på:

- Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2021/2115 av den 2 december 2021 om fastställande av regler om stöd för de strategiska planer som medlemsstaterna ska upprätta inom ramen för den gemensamma jordbrukspolitiken (strategiska GJP-planer) och som finansieras av Europeiska garantifonden för jordbruket (EGFJ) och Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling (Ejflu) samt om upphävande av förordningarna (EU) nr 1305/2013 och (EU) nr 1307/2013
- Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2021/2116 av den 2 december 2021 om finansiering, förvaltning och övervakning av den gemensamma jordbrukspolitiken och om upphävande av förordning (EU) nr 1306/2013

- Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/129 av den 21 december 2021 om fastställande av regler för interventionstyper avseende oljeväxtfrön, bomull och biprodukter från vinframställning enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2021/2115 och för informations-, offentlighets- och synlighetskrav som rör unionsstöd och de strategiska GJP-planerna
- Förordning (2022:1826) om EU:s gemensamma jordbrukspolitik
- Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2022:27) om investeringsstöd och projektstöd från Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling

Överklagan

Du kan inte överklaga det här beslutet. ³³

Insatsens budget och finansiering

Budget

Utgifter	Beskrivning	Kronor
Investeringar	Material och arbete till Hoppleder, Mini Slopestyle, Flowtrail från topp, Spiralbro, Enduro område, Trailheads Informationstavla/skyltar (Bergkross, stenmjöl, bindningsmedel, anläggningsjord, gräsfrö, fiberduk, dräneringstrummor & rör, virke till träkonstruktioner, informationstavla/skyltar. Material och arbete till informationstavla med Folkungaland och EU logotype. Material och arbete till grill och samlingsplatser. Hyra av Maskiner (Grävmaskiner, hjullastare, markvibratorer, planlaser, handverktyg) Köpta tjänster för projektering, design, arbetsledning och arbetstid. Återbesök. Resor och Boende.	2 320 666
Övriga utgifter	Förtäring, milersättning	45 158
Summa godkända utgifter		2 365 824

Finansieringsplan

Finansiering	Finansiär	Belopp i kronor	Procent av faktisk finansiering
Stöd	Strategisk plan 2023-2027	1 585 102	Högst 67,00
	Folkungaland	780 722	Minst 33,00
Summa faktisk finansiering		2 365 824	100,00

Stödet från den strategiska planen 2023-2027 finansieras delvis av pengar från Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling.

Du får totalt högst 2 365 824 kronor i stöd, varav 50,00 procent kommer från EU.

Andelen stöd från den strategiska planen 2023-2027 får sänkas om andelen stöd från Folkungaland ökar jämfört med finansieringsplanen.

I detta ärende har Ebba Engström beslutat. Anna Gårde har varit föredragande.

Detta beslut har fattats digitalt och saknar därför namnunderskrifter.

Bilagor

Bilaga 1 Övriga upplysningar

Bilaga 2 Checklista för ansökan om utbetalning

Bilaga 3 Information om skylt

¹ 3 kap. 2 och 7 § i Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2022:27) om investeringsstöd och projektstöd från Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling.

² 3 kap. 8 § i föreskrifterna (SJVFS 2022:27).

³ 2 kap. 17 § i föreskrifterna (SJVFS 2022:27).

⁴ 2 kap. 18 § i föreskrifterna (SJVFS 2022:27).

⁵ 3 kap. 3 § i föreskrifterna (SJVFS 2022:27).

⁶ 3 kap. 2 och 6 §§ i föreskrifterna (SJVFS 2022:27) och artikel 123.2 b EUROPAPARLAMENTETS OCH RÅDETS FÖRORDNING (EU) 2021/2115 av den 2 december 2021 om fastställande av regler om stöd för de strategiska planer som medlemsstaterna ska upprätta inom ramen för den gemensamma jordbrukspolitiken (strategiska GJP-planer) och som finansieras av Europeiska garantifonden för jordbruket (EGFJ) och Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling (Ejflu) samt om upphävande av förordningarna (EU) nr 1305/2013 och (EU) nr 1307/2013, artikel 6 och bilaga III punkt 2b i KOMMISSIONENS GENOMFÖRANDEFÖRORDNING (EU) 2022/129 av den 21 december 2021 om fastställande av regler för interventionstyper avseende oljeväxtfrön, bomull och biprodukter från vinframställning enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2021/2115 och för informations-, offentlighets- och synlighetskrav som rör unionsstöd och de strategiska GJP-planerna.

⁷ 3 kap. 21 § i föreskrifterna (SJVFS 2022:27).

⁸ Lag (2016:1145) om offentlig upphandling.

⁹ 3 kap. 2 § i föreskrifterna (SJVFS 2022:27).

¹⁰ 3 kap. 2 § i föreskrifterna (SJVFS 2022:27) och artikel 123.2 j EUROPAPARLAMENTETS OCH RÅDETS FÖRORDNING (EU) 2021/2115 av den 2 december 2021 om fastställande av regler om stöd för de strategiska planer som medlemsstaterna ska upprätta inom ramen för den gemensamma jordbrukspolitiken (strategiska GJP-planer) och som finansieras av Europeiska garantifonden för jordbruket (EGFJ) och Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling (Ejflu) samt om upphävande av förordningarna (EU) nr 1305/2013 och (EU) nr 1307/2013, artikel 6 och bilaga III punkt 2b KOMMISSIONENS GENOMFÖRANDEFÖRORDNING (EU) 2022/129 av den 21 december 2021 om fastställande av regler för interventionstyper avseende oljeväxtfrön, bomull och biprodukter från vinframställning enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2021/2115 och för informations-, offentlighets- och synlighetskrav som rör unionsstöd och de strategiska GJP-planerna.

¹¹ Bilaga II förordningen (EU) 2022/129.

¹² 3 kap. 2 § i föreskrifterna (SJVFS 2022:27) och artikel 123.2 j förordningen (EU) 2021/2115, artikel 6 och bilaga III punkt 2a förordningen (EU) 2022/129.

¹³ Bilaga II förordningen (EU) 2022/129.

¹⁴ 3 kap. 2 § i föreskrifterna (SJVFS 2022:27) och artikel 123.2 j förordningen (EU) 2021/2115, artikel 6 och bilaga III punkt 2c-e förordningen (EU) 2022/129.

¹⁵ 3 kap. 27 § i föreskrifterna (SJVFS 2022:27).

¹⁶ 3 kap. 28 § i föreskrifterna (SJVFS 2022:27).

¹⁷ 3 kap. 30 § i föreskrifterna (SJVFS 2022:27).

¹⁸ 3 kap. 15 § i föreskrifterna (SJVFS 2022:27).

¹⁹ Bilaga 2 avsnitt 2 i föreskrifterna (SJVFS 2022:27).

²⁰ 9 kap. 4 § förordningen (2022:1826) om EU:s gemensamma jordbrukspolitik.

²¹ 3 kap. 23 § i föreskrifterna (SJVFS 2022:27).

²² Bilaga 2 avsnitt 1.3 punkt 13 föreskrifterna (SJVFS 2022:27).

²³ 9 kap. 5 § förordningen (2022:1826) om EU:s gemensamma jordbrukspolitik.

²⁴ 13 kap. 5 § förordningen (2022:1826) om EU:s gemensamma jordbrukspolitik.

²⁵ 3 kap. 20 § punkt 2 i föreskrifterna (SJVFS 2022:27).

²⁶ 3 kap. 16 § punkt 4 i föreskrifterna (SJVFS 2022:27).

²⁷ Bilaga 2 avsnitt 1.3 i föreskrifterna (SJVFS 2022:27).

²⁸ 3 kap. 31 och 32 §§ förordning (2022:1826).

²⁹ 2 kap. 16 § i föreskrifterna (SJVFS 2022:27).

³⁰ Bilaga 2 i föreskrifterna (SJVFS 2022:27).

³¹ 11 kap. 34 och 40 §§ förordningen (2022:1826).

³² 12 kap. 1, 3 och 37-41 §§ förordningen (2022:1826), 3 kap. 45-54 §§ i föreskrifterna (SJVFS 2022:27).

³³ 13 kap. 7 § förordningen (2022:1826).