

PROTOKOLL

Sammanträde	Teknik- och griftegårdsnämnden
Plats och tid	Norraby ÅVC och Tranan 1 och 2, 2023-04-24, kl. 08.00-13.00
Beslutande	Jimmy Rydé (KD), ordförande Leif Andersson (C), vice ordförande Emil Gustafsson (M) Annika Bergman (L) Björn Forsell (SD) Göran Gustafsson (SD) Björn Thiele (S) Bertil Johanson (S) Jon Forsärla (MP)
Icke tjänstgörande ersättare	Berit Söderström (M) Leif Osbeck (KD) Jens Blom (S) Caroline Lundborg (MP)
Övriga närvarande	Patrik Karlsson, förvaltningschef Arvid Zerne, nämndsekreterare Mikael Åhman, park- och griftegårdschef §§ 56-58 Torbjörn Adolfsson, VA- och avfallschef §§ 58-62 Hans Johansson, enhetschef avfallsverksamheten §§ 61-62

Sammanträdesdatum
2023-04-24

Plats och tid för justering Tranås stadshus tisdagen den 2 maj kl. 07.30-12.00

Paragrafer 53–70

Sekreterare

Arvid Zerne

Ordförande

Jimmy Rydé (KD)

Justerare

Björn Thiele (S)

Sammanträdesdatum
2023-04-24

Anslag/Bevis	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.
Beslutande organ	Teknik- och griftegårdsnämnden
Paragrafer	53–70
Sammanträdesdatum	2023-04-24
Anslagsdatum	2023-05-02
Anslaget tas ned tidigast	2023-05-24
Protokollets förvaringsplats	Tekniska kontoret, stadshuset
Underskrift	

Innehåll

§ 53	Val av justerare samt tidpunkt för justering	5
§ 54	Fastställande av föredragningslista	5
§ 55	Föregående mötesprotokoll	5
§ 56	Förvaltningen informerar	6
§ 57	Information - skötselplan för parkverksamheten	8
§ 58	Miljörapport för krematorieverksamheten år 2022	10
§ 59	Miljörapport för Norraby ÅVC år 2022	11
§ 60	Miljörapport för Norraby Deponi år 2022	12
§ 61	Miljörapport för Tranås avloppsreningsverk år 2022	13
§ 62	Information – kommunalt insamlingsansvar för förpackningar och övertagande av ÅVS:er	14
§ 63	Medborgarförslag - önskemål om sänkt hastighet i Tranås kommun	16
§ 64	Budgetuppföljning januari – mars	17
§ 65	Dialogmöte om vattentjänstplan för Tranås kommun - beslut om arvode	18
§ 66	Meddelanden, information och protokoll	19
§ 67	Delegationsbeslut - Bostadsanpassningsbidrag	20
§ 68	Delegationsbeslut - Gatuavdelningen	21
§ 69	Delegationsbeslut - Arbetsutskottet	22
§ 70	Delegationsbeslut - Förvaltningschef	23

§ 53 Val av justerare samt tidpunkt för justering

Teknik- och griftegårdsnämnden beslutar

att utse Björn Thiele (S) att jämte ordföranden Jimmy Rydé (KD) justera protokollet.

att justering sker tisdagen den 2 maj 2023 mellan kl. 07.30-12.00.

§ 54 Fastställande av föredragningslista

Teknik- och griftegårdsnämnden beslutar

att fastställa utsänd föredragningslista.

§ 55 Föregående mötesprotokoll

Teknik- och griftegårdsnämnden beslutar

att lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

Bakgrund

Ordförande Jimmy Rydé (KD) frågar om det är något i föregående protokoll från teknik- och griftegårdsnämnden den 20 mars 2023 som behöver tas upp.

Inga synpunkter lämnas och protokollet kan läggas till handlingarna.

§ 56 Förvaltningen informerar

Teknik- och griftegårdsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund

Förvaltningschef Patrik Karlsson och nämndsekreterare Arvid Zerne informerar nämnden.

Information gällande omorganisation av park- och griftegårdsavdelningen och gatuavdelningen

Det har genomförts en omorganisation av gatuavdelningen och park- och griftegårdsavdelningen. Facken och samtliga medarbetare är informerade, riskanalys har tagits fram och förändringen har samverkats med facken.

Omorganisationen innebär att park- och griftegårdsavdelningen och gatuavdelningen har slagits ihop till en och samma avdelning. Ny avdelningschef är Mikael Åhman. Avdelningen består nu av tre enheter: parkenheten, griftegårdsenheten och gatuenheten. Tjänsten avdelningschef för gatuavdelningen har tagits bort och istället kommer en enhetschef för gatuenheten att rekryteras.

Syftet med denna omorganisation är att få en högre effektivitet i drift- och underhållsarbetet på allmän platsmark. Driftuppdraget förväntas bli mer effektivt och ekonomiskt fördelaktigt, genom samordningen av tekniska resurser och bemanning. Ett fördjupat samarbete inom bland annat snöröjning, sandupp-tagning, renhållning, gräsklippning, skogsarbete och dagvattenhantering kommer att skapa en mer resurseffektiv organisation.

Granskning av kamerabevakningen i nämndens verksamheter

Dataskyddsombudet har under vintern granskat kameraövervakningen i Tranås kommun. En enkät skickades ut med frågor till respektive nämnds personuppgiftsamordnare. Svar på frågorna sammanställdes av nämndens personuppgiftsamordnare, tillika nämndsekreterare, efter genomfört möte med berörda inom förvaltningen.

Överlag visar granskningen att nämnden följer de grundläggande principerna vid personuppgiftsbehandling, exempelvis att bevakningen är laglig och att inte mer än nödvändigt ska fångas av kameran (principen om uppgiftsminimering i artikel 5.1 c).

Dataskyddsbudet rekommenderar följande utifrån den information som inhämtats i samband med granskningen:

- *Personuppgiftsansvarig bör förkorta lagringstiden av inspelat material. Europeiska dataskyddsstyrelsen rekommenderar som standard 72 timmar lagringstid av inspelat material. Verksamheter kan dock motivera längre lagringstid, däremot anser dataskyddsbudet att 60 respektive 30 dagar är för lång tid för att leva upp till principen om lagringsminimering.*

Förvaltningen har rådfrågat dataskyddsbudet gällande möjligheten att spara inspelat material i sju dygn. Dataskyddsbudet har meddelat att det kan vara förenligt med GDPR om personuppgiftsansvarig kan motivera gallringstiden. Förvaltningen bedömer att de kan motivera gallringstiden och kommer framgent att spara materialet i sju dagar i syfte att efterleva principen om lagringsminimering. Lagringstiden kommer att framgå i PUB-avtalen som ska tas fram. Skälet till att förvaltningen önskar sju dygn är för att säkerställa att uppklippta staket eller stölder hinner upptäckas.

- *Personuppgiftsansvarig bör kontrollera att personuppgiftsbiträdesavtal finns för hantering av personuppgifter i kameramaterial. Granskningen visar på att det saknas personuppgiftsbiträdesavtal.*

Förvaltningen håller för närvarande på att upprätta PUB-avtal.

- *Inspelat kameramaterial är ofta ansett som integritetskänslig information. Därmed är det fördelaktigt att ha skriftliga rutiner för behörighetstilldelning samt rutiner för vilka roller som har behörighet till systemen.*

Förvaltningen arbetar just nu med att ta fram en skriftlig rutin.

§ 57 Information - skötselplan för parkverksamheten

Diarienummer: TGN2022/527

Teknik- och griftegårdsnämnden beslutar

att lägga informationen om skötselplanen för parkverksamheten till handlingarna.

Bakgrund

Park- och griftegårdschef Mikael Åhman föredrar ärendet.

Park- och griftegårdsavdelningen har slutfört arbetet med att ta fram skötselbeskrivningar för de funktioner som ingår i parkverksamhetens driftuppdrag. Dessa skötselbeskrivningar har sammanställts i dokumentet ”PLA-14923 Skötselbeskrivning – Parkverksamhet”.

Förvaltningens bedömning

Upprättandet av en skötselplan för parkverksamheten medför att parkverksamheten kvalitetssäkrar sitt driftuppdrag, genom tydliga funktioner och anvisningar samt säkerställer att driften utförs på ett korrekt sätt. De skötselobjekt och skötselprodukter som verksamheten identifierat under arbetet kommer att återfinnas i det GIS-baserade driftprogram som förvaltningen har köpt under 2023. I systemet kommer det även att finnas ett mått på hur mycket av alla skötselobjekt som ingår i parkverksamhetens uppdrag, exempelvis kvadratmeter (m²) gräsmatta. Detta innebär att det GIS-baserade driftprogrammet behöver driftsättas innan skötselplanen kan implementeras fullt ut.

Parkverksamheten har genom arbetet även dokumenterat delar av verksamhetens uppdrag och detta kan användas vid introduktion av nya medarbetare och chefer för att kunna ge en övergripande bild av driftuppdraget.

Motivering av teknik- och griftegårdsnämndens beslut

Nämnden anser, likt arbetsutskottet, att informationen är tillräcklig och att informationen kan läggas till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande, daterat 2023-03-22
- PLA-14923 Skötselbeskrivning – Parkverksamhet

Beslutet skickas till

Diariet
Park- och griftegårdsavdelningen

§ 58 Miljörapport för krematorieverksamheten år 2022

Diarienummer: TGN2023/165

Teknik- och griftegårdsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund

Park- och griftegårdschef Mikael Åhman föredrar ärendet.

Park- och griftegårdsavdelningen har i samarbete med miljökonsult upprättat årlig miljörapport för krematoriet i Tranås. Sammanfattningsvis redovisas det i rapporten för år 2022 att samtliga krav är uppfyllda. Resultatet av rapporten överlämnas till teknik- och griftegårdsnämnden som information.

Motivering av teknik- och griftegårdsnämndens beslut

Nämnden anser att informationen är tillräcklig och att informationen kan läggas till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande, daterat 2023-03-23
- Miljörapport, textdel, för krematoriet i Tranås kommun år 2022

Beslutet skickas till

Diariet

Park- och griftegårdsavdelningen

§ 59 Miljörapport för Norraby ÅVC år 2022

Diarienummer: TGN2023/221

Teknik- och griftegårdsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund

VA- och avfallschef Torbjörn Adolfsson föredrar ärendet.

Tranås kommun bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken och är skyldiga att lämna miljörapport, enligt NFS 2016:8. Huvudverksamhet för den tillståndspliktiga verksamheten är återvinningscentral (ÅVC) och mellanlagring, som en del av att samla in avfall.

En årlig sammanställning över hur verksamheten har bedrivits under föregående år ska rapporteras in till tillsynsmyndigheten senast 31 mars, efterföljande år. Rapport för år 2022 har nu lämnats in och VA- och avfallsavdelningen bedömer att verksamheterna år 2022 har uppfyllt, men med mindre avvikelser, de krav som tillsynsmyndigheten har meddelat i villkor för verksamheten. Rapporten kan därmed, enligt förvaltningen, läggas till handlingarna.

Motivering av teknik- och griftegårdsnämndens beslut

Nämnden anser att informationen är tillräcklig och att informationen kan läggas till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande, daterat 2023-04-13
- Miljörapport för ÅVC 2022

Beslutet skickas till

Diariet
VA- och avfallsavdelningen

§ 60 Miljörapport för Norraby Deponi år 2022

Diarienummer: TGN2023/222

Teknik- och griftegårdsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund

VA- och avfallschef Torbjörn Adolfsson föredrar ärendet.

Tranås kommun bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken och är skyldiga att lämna miljörapport, enligt NFS 2016:8. Huvudverksamhet för den tillståndspliktiga verksamheten är deponi, även kallad soptipp.

Norraby deponi stängdes år 2008. Hittills har fem etapper sluttäckts, vilket motsvarar cirka en femtedel av ytan. Ambitionen är att avslutningsplanen ska uppdateras under år 2022/2023.

En årlig sammanställning över hur verksamheten har bedrivits under föregående år ska rapporteras in till tillsynsmyndigheten senast 31 mars, efterföljande år. Rapport för år 2022 har nu lämnats in och VA- och avfallsavdelningen bedömer att verksamheterna år 2022 har uppfyllt de krav som tillsynsmyndigheten har meddelat i villkor för verksamheten. Rapporten kan därmed, enligt förvaltningen, läggas till handlingarna.

Motivering av teknik- och griftegårdsnämndens beslut

Nämnden anser att informationen är tillräcklig och att informationen kan läggas till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande, daterat 2023-04-13
- Miljörapport Norraby deponi 2022

Beslutet skickas till

Diariet
VA- och avfallsavdelningen

§ 61 Miljörapport för Tranås avloppsreningsverk år 2022

Diarienummer: TGN2023/223

Teknik- och griftegårdsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund

VA- och avfallschef Torbjörn Adolfsson föredrar ärendet.

Tranås kommun bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken och är skyldiga att lämna miljörapport enligt NFS 2016:8. Huvudverksamhet är rening av avloppsvatten och sidoverksamheter är framställning av gas- och vätskeformiga bränslen.

En årlig sammanställning över hur verksamheten har bedrivits under föregående år ska rapporteras in till tillsynsmyndigheten senast 31 mars, efterföljande år. Rapport för år 2022 har nu lämnats in och informationen lämnas över till utskott och nämnd. VA- och avfallsavdelningen bedömer att verksamheterna år 2022 har uppfyllt de krav som tillsynsmyndigheten har meddelat i villkor för verksamheten.

Motivering av teknik- och griftegårdsnämndens beslut

Nämnden anser att informationen är tillräcklig och att informationen kan läggas till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande, daterat 2023-04-13
- Miljörapport Tranås avloppsreningsverk 2022

Beslutet skickas till

Diariet
VA- och avfallsavdelningen

§ 62 Information - kommunalt insamlingsansvar för förpackningar och övertagande av ÅVS:er

Diarienummer: TGN2023/15

Teknik- och griftegårdsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund

Enhetschef avfallsverksamheten, Hans Johansson, föredrar ärendet.

Regeringen fattade beslut under 2022 om en rad förändringar i förordningen om producentansvar för förpackningar. Förändringarna börjar gälla från och med 1 januari 2024 respektive 1 januari 2026 och 1 januari 2027. Dessa förändringar innebär att kommunen får ett utökat insamlingsansvar, däribland övertagande av samtliga återvinningsstationer (ÅVS) i kommunen och ansvar för insamlingen av förpackningar.

Förvaltningens bedömning

Det förändrade insamlingsansvaret medför flera fördelar, framför allt är det ett verktyg för att möta EU-krav och höga mål för materialåtervinning till år 2030.

Ett kommunalt insamlingsansvar gör det möjligt att samordna insamlingen av förpackningar med insamling av mat- och restavfall samt returpapper, vilket innebär möjligheter att effektivisera avfallshanteringen. Det blir också ett tydligare system för hushållen med en sammanhållande part för avfallshanteringen.

Att även inkludera samlokaliserade verksamheter möjliggör samordningsvinster. Fastighetsnära insamling av förpackningar gör det lättare att göra rätt, vilket sannolikt i förlängningen kommer innebära att mer förpackningar kommer att lämnas till materialåtervinning, i stället för att hamna i restavfallet.

Motivering av teknik- och griftegårdsnämndens beslut

Nämnden anser, liksom arbetsutskottet, att information är tillräcklig och att informationen kan läggas till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande, daterat 2023-03-23

Beslutet skickas till

Diariet
VA- och avfallsavdelningen

§ 63 Medborgarförslag - önskemål om sänkt hastighet i Tranås kommun

Diarienummer: TGN2023/176

Teknik- och griftegårdsnämnden beslutar

att avslå medborgarförslaget med motivering att förvaltningen just nu arbetar med en hastighetsöversyn som ska presenteras för nämnden under år 2023.

Bakgrund

Förvaltningschef Patrik Karlsson föredrar ärendet.

Kommunfullmäktige beslutade den 20 februari 2023 att överlämna ett inlämnat medborgarförslag till teknik- och griftegårdsnämnden för beslut. Förslagsställaren önskar att kommunen ska sänka hastigheten till 40 km per timme och 30 km per timme i känsliga områden.

Motivering av teknik- och griftegårdsnämndens beslut

Nämnden anser, likt arbetsutskottet, att beslut om förändringar inte bör fattas innan slutförd hastighetsöversyn och att medborgarförslaget bör avslås.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag KS 2023/110 - önskemål om sänkt hastighet i Tranås kommun
- Kommunfullmäktige, § 37, daterat 2023-02-07 - *Medborgarförslag om sänkt hastighet i Tranås kommun*

Beslutet skickas till

Diariet
Gatuavdelningen
Förslagsställare
Kommunfullmäktige

§ 64 Budgetuppföljning januari - mars

Teknik- och griftegårdsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av ekonomirapporten och lägga den redovisade informationen till handlingarna.

Bakgrund

Förvaltningschef Patrik Karlsson föredrar ärendet.
Karlsson redovisar ekonomirapporten för januari-mars.

Drift

Prognosen för de skattefinansierade verksamheterna är 53,9 mkr enligt budget. Samtliga avdelningar inom de skattefinansierade verksamheterna prognostiseras att hålla budget.

Avfallsverksamheten prognostiseras att hålla budget och budgeten är lagd för att verksamheten ska göra ett underskott på 0,7 mkr.

Vatten- och avloppsverksamheten prognostiseras att hålla budget och budgeten är lagd för att verksamheten ska göra ett nollresultat.

Griftegårdsverksamheten prognostiseras att göra ett överskott gentemot budget på 0,2 mkr och budgeten är lagd för att verksamheten ska göra ett underskott om 0,2 mkr. Det budgeterade överskottet beror på att verksamheten fått försäkringsersättning efter föregående års driftstopp i krematoriet.

Investeringar

Prognosen för 2022 års investeringar är 49,32 mkr enligt budget. Samtliga avdelningar prognostiseras att hålla budget.

Motivering av teknik- och griftegårdsnämndens beslut

Nämnden anser att förvaltningen har lämnat relevant information och att informationen kan läggas till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Ekonomirapport, inklusive prognoskommentar - januari till och med mars 2023

§ 65 Dialogmöte om vattentjänstplan för Tranås kommun - beslut om arvode

Teknik- och griftegårdsnämnden beslutar

- att** ordförande Jimmy Rydé (KD), vice ordförande Leif Andersson (C) och ledamot Göran Gustafsson (SD) ska delta i dialogmöte om vattentjänstplan för Tranås kommun.
- att** ersättning för förlorad arbetsinkomst ska utbetalas för deltagande representanter från TGN i mötet samt att bevilja vice ordförande Leif Andersson (C) och Göran Gustafsson (SD) arvode för deltagandet.

Bakgrund

Nämndsekreterare Arvid Zerne föredrar ärendet.

VA- och avfallsavdelningen bjuder in tjänstepersoner och politiker, däribland ledamöter i teknik- och griftegårdsnämndens arbetsutskott, till möte den 2 juni 2023 gällande Tranås kommuns kommande vattentjänstplan.

Det medför att nämnden vid dagens sammanträde formellt ska besluta om deltagande, för att ordförande Jimmy Rydé (KD), Leif Andersson (C) och Göran Gustafsson (SD) ska få rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst.

Därtill ska nämnden besluta om arvode. Ordförande Jimmy Rydé (KD) meddelade inför dagens beslut att han inte efterfrågar något arvode, med anledning av att det kan anses ingå i det fasta ordförandearvodet. Av den anledningen ska nämnden enbart besluta om arvode för Leif Andersson (C) och Göran Gustafsson (SD).

Beslutet skickas till

Nämndsekreterare

§ 66 Meddelanden, information och protokoll

Teknik- och griftegårdsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund

Nämnden får information om följande;

Protokoll

- Teknik- och griftegårdsnämndens arbetsutskott, daterat 2023-04-24
- Dialogmöte med Trafikverket, daterat 2023-03-24

Övrigt

- Lathund för digital signering i Tranås kommun

§ 67 Delegationsbeslut - Bostadsanpassningsbidrag

Teknik- och griftegårdsnämnden beslutar
att godkänna redovisningen av delegationsbesluten.

Bakgrund

Följande delegationsbeslut redovisas för nämnden;

Bostadsanpassningsbidrag – bifall

<u>Beslutsdatum</u>	<u>Diarienummer</u>
2023-01-18	2022-059
2023-01-24	2022-072
2023-03-07	2023-010
2023-03-09	2022-070
2023-02-03	2023-002
2023-02-17	2023-005

Bostadsanpassningsbidrag – avskrivet

<u>Beslutsdatum</u>	<u>Diarienummer</u>
2023-03-16	2022-021

Beslutet skickas till

Handläggare BAB

§ 68 Delegationsbeslut - Gatuavdelningen

Teknik- och griftegårdsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbesluten.

Bakgrund

Följande delegationsbeslut redovisas för nämnden;

Tidsbegränsad lokal trafikföreskrift (väghållarbeslut)

<u>Gata/plats</u>	<u>Beslutsdatum</u>	<u>Diarienummer</u>
Ringvägen	2023-02-28	0687 2023:1
Ågatan	2023-02-28	0687 2023:2
Ågatan	2023-02-28	0687 2023:3
Västra vägen	2023-03-16	0687 2023:4

Förordnande av parkeringsvakt

EPS bevakning AB	2023-03-06	TGN 2023/152
------------------	------------	--------------

Beslutet skickas till

Gatuavdelningen

§ 69 Delegationsbeslut - Arbetsutskottet

Teknik- och griftegårdsnämnden beslutar
att godkänna redovisningen av delegationsbeslutet.

Bakgrund

Följande delegationsbeslut redovisas för nämnden;

Avslagsbeslut - ansökan om parkeringstillstånd för rörelsehindrad

- Ansökan om parkeringstillstånd för rörelsehindrad passagerare, TGN au
230403 § 43, diarienummer TGN2023/126

§ 70 Delegationsbeslut - Förvaltningschef

Teknik- och griftegårdsnämnden beslutar
att godkänna redovisningen av delegationsbesluten.

Bakgrund

Följande delegationsbeslut redovisas för nämnden;

Parkeringstillstånd för rörelsehindrade – bifall

Beslut tagna av förvaltningschef Patrik Karlsson

<u>Darienummer</u>	<u>Beslutsdatum</u>
TGN 2023/146	2023-03-24
TGN 2023/169	2023-03-24
TGN 2023/20	2023-03-24

Omflyttning i investeringsbudgeten för 2023

Beslut tagna av förvaltningschef Patrik Karlsson

- 1 000 000 kr flyttas från ansvar 315 000 *Projekt 3455 Norrabyststrand* till ansvar 312 000 *Projekt 3178 Parkering 72 tim Västra vägen*
- 2 000 000 kr flyttas från ansvar 314 000 *Projekt 3901 Dagvattendamm Höganloft* till ansvar 314 200 *Projekt 4060 Dagvattendamm Västra Vägen*

Fullmakt gällande samordnad upphandling

Beslut tagna av förvaltningschef Patrik Karlsson

<u>Darienummer</u>	<u>Beslutsdatum</u>
TGN 2023/241	2023-03-28
TGN 2023/242	2023-04-05

Fullmakt gällande att företräda Tranås kommun vid årsstämman i föreningen def.waste

Beslut tagna av förvaltningschef Patrik Karlsson

<u>Darienummer</u>	<u>Beslutsdatum</u>
TGN 2023/236	2023-04-18

Beslutet skickas till

SBF-chef